



## Provozní řád školní jídelny

1. Školní jídelna zajišťuje stravování ve dnech vyučování.
  2. Každý žák má možnost stravovat se ve školní jídelně na základě řádně vyplněné a zákonným zástupcem podepsané přihlášky ke stravování, která je platná po celou dobu školní docházky. Strávník obdrží evidenční číslo, které je současně variabilním symbolem pro platbu stravného.
  3. Trvalé zrušení obědů se provádí písemně příslušným formulářem v kanceláři školní jídelny.
  4. Přihlašování a odhlašování zajišťuje strávník prostřednictvím obslužného boxu ve škole nebo přes dálkový přístup E-Strava, vždy do 13 hodin předchozího pracovního dne.
  5. Strávník má možnost výběru ze dvou jídel, přičemž volbu pokrmu je možno provést vždy nejpozději předcházející den. V případě, že strávník volbu neuskuteční, je automaticky zvolen oběd č. 1.
  6. K volbě stravy přes obslužný box a k výdeji stravy užívá strávník svůj čip nebo ISIC kartu. Čip v hodnotě 130,- Kč nebo ISIC kartu v hodnotě 350,- Kč jsou k zakoupení v kanceláři vedoucí školní jídelny. Při jejich zapomenutí je nutné vyzvednout náhradní stravenku v boxu nebo v kanceláři školní jídelny. Zde strávník také neprodleně hlásí ztrátu čipu nebo karty, případně jejich zničení.
  7. V případě absence žáka je možné stravu odhlásit u vedoucí školní jídelny, tel./záznamník 318 682 166, e-mail [flickova@zsbreznice.cz](mailto:flickova@zsbreznice.cz), a to do 7:30 daného dne. Řádně odhlášené obědy se odečítají z celkové ceny stravného. Neodhlášené a nevyzvednuté obědy propadají.
  8. V době neplánované nepřítomnosti má žák nárok na dotované stravování pouze první den nepřítomnosti. Oběd se vydává na talíři a osoba, která si oběd vyzvedává, si ho přemísť do vlastní nádoby.
  9. Výdejní doba obědů je stanovena následovně:  
10:00–10:30 pro cizí strávníky a zástupce žáků (výdej probíhá v zadním traktu jídelny)  
11:15–11:40 pro zástupce žáků v první den nemoci (do vlastních nádob) v jídelně  
11:40–13:45 pro žáky a zaměstnance školy ve školní jídelně.
  10. Školní jídelna poskytuje stravování také zaměstnancům školy. Stravování nemůže být poskytováno zaměstnancům v době jejich nepřítomnosti. Obědy mohou odebrat pouze za ceny platné pro cizí strávníky.
  11. V rámci hospodářské činnosti poskytuje školní kuchyně stravování také cizím strávníkům. Těmto osobám není vstup do školní jídelny povolen.
  12. Školní stravování se řídí výživovými normami. Strava je určena k okamžité spotřebě.
  13. Cena oběda se řídí finančními normativy odstupňovanými podle věku strávníků (č. vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování). V úvahu se bere dosažený věk v daném školním roce (tj. do 31. 8.).
- |              |           |         |
|--------------|-----------|---------|
| 1. Kategorie | 7-10 let  | 40,- Kč |
| 2. Kategorie | 11-14 let | 43,- Kč |
| 3. Kategorie | 15-17 let | 45,- Kč |

14. Vyúčtování plateb se u všech strávníků provádí každý měsíc.
15. Platba za školní obědy probíhá:
  - a) bezhotovostní formou - z běžných účtů uvedených na přihlášce školního stravování, potvrzených bankou, že byl proveden souhlas k inkasu k 15. dni v měsíci. Pokud neproběhne platba z účtu 3x, převede vedoucí školní jídelny strávníka na hotovostní platbu.
  - b) v hotovosti – platba probíhá ve výjimečných případech zálohově na celý měsíc, nejméně 2 dny před ukončením předešlého měsíce v kanceláři vedoucí školní jídelny.
16. Strávníci, kteří budou dlužit za odebranou stravu, dostanou písemné upozornění s termínem uhrazení. Po uplynutí určené doby k uhrazení bude provedeno blokování obědů a stravné může být vymáháno.
17. Žáci přichází na oběd v doprovodu pedagogického pracovníka. Své tašky odkládají na vyhrazená místa. Při čekání na výdej stravy či při stolování dbají pokynů dozírajícího pedagoga. Po skončení oběda uklidí použité nádobí na místo k tomu určené a bez zbytečné prodlevy opouští školní jídelnu.
18. V prostorách školní jídelny se chovají strávníci tak, aby nedošlo k úrazu. V případě nevhodného nebo hrubého jednání se bude moci strávník stravovat pouze v době od 13:45 do 14:00 nebo může být na základě § 31 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ze stravování vyloučen, v opakovaných případech může být vyloučen i trvale.
19. Do školní jídelny nemají přístup ti, kteří se zde nestravují (výjimku tvoří pedagogičtí pracovníci doprovázející strávníky).
20. Z důvodů zajištění bezpečnosti a ochrany žáků je ve školní jídelně pověřen ředitelem školy pracovník, který vykonává dozor nad žáky. Dojde-li ke znečištění podlahy, např. vylitou polévkou, učiní opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků.
21. Dojde-li k úrazu, ohlásí žák úraz pracovníkovi konajícímu dozor nebo vedoucí školní jídelny.
22. V případě nutnosti poskytne pracovník první pomoc, informuje rodiče, případně zajistí odvoz k lékařskému ošetření. O úrazu provede záznam.
23. Vynášení nezabalených zákusků a mléčných výrobků ze školní jídelny není z hygienických důvodů strávníkům umožněno.
24. V případě závažných zdravotních problémů a alergií lze po domluvě s vedoucí školní jídelny zajistit individuální stravování.
25. Tento řád je vyvěšen také v jídelně a dále pak u kanceláře ŠJ a je závazný pro všechny strávníky.
26. Závodní stravování pracovníků školy se řídí vnitřní směrnici – řádem školní jídelny, ve kterém je upraveno stravování zaměstnanců školy.
27. Pro cizí strávníky poskytuje školní jídelna obědy v ceně 110,- Kč (polévka, hlavní jídlo). Stravování se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb. o školním stravování a zákonem č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.

Provozní řád je platný od 1. 9. 2023

Petra Flíčková  
vedoucí ŠJ

Mgr. Miroslav Bělka  
ředitel školy