



JAK POSTUPOVAT V PŘÍPADĚ:

Ztráty čipu (karty) – žák si zakoupí čip u okénka vedoucí školní kuchyně – paní Petry Fličkové (cena Kč 130,-), kde bude nahrán do elektronického evidenčního systému školy. Při ztrátě čipu je nutné zakoupit nový čip u vedoucí školní jídelny.

Ztráty šatních klíčků – mladší žáci informují třídního vyučujícího, starší žáci se obrací na pana školníka (případně na pracovníka vrátnice školy). Úhradu klíčku provádí v kanceláři školy (u paní účetní M. Šlapákové).

Uvolnění žáka z vyučování:

a) z výuky na několik vyučovacích hodin - o uvolnění může požádat výhradně zákonný zástupce, neboť je dle platné legislativy jedinou osobou odpovědnou za zdraví a bezpečnost dítěte mimo školu.

Doporučujeme, aby žádost o uvolnění žáka obsahovala:

- datum vyhotovení žádosti
- celé jméno žáka
- datum a čas uvolnění
- celé jméno zákonného zástupce
- podpis zákonného zástupce

Bez písemné žádosti s výše uvedenými náležitostmi není vyučující povinen žáka uvolnit, a to ani na základě Vaší telefonické výzvy. V takovém případě je rodič povinen si zajistit osobní převzetí žáka osobou způsobilou k právním úkonům.

Pozn.: *Opuštěním východů školní budovy již škola neodpovídá za bezpečnost a za ochranu zdraví žáka.*

b) na více dnů z důvodu dovolené – je uvolnění možné na základě písemné žádosti (ke stažení na stránkách školy v sekci dokumenty a formuláře). Do pěti dnů postačuje souhlas třídního vyučujícího, nad pět dní je nutný souhlas ředitele školy. Žák je však i v těchto případech povinen doplnit si učivo a zadané úkoly, neboť je stále vázán povinnou školní docházkou a zákonnou povinností se řádně vzdělávat.

c) z výuky předmětu – je uvolnění možné ze zdravotních důvodů nebo jiných závažných důvodů na žádost zákonného zástupce zcela nebo zčásti. Ředitel určí náhradní způsob vyučování. V předmětu Tv je uvolnění možné na základě žádosti zákonného zástupce doplněné o posudek o zdravotní způsobilosti vydané registrujícím lékařem.

Vydávání obědů v době nemoci žáka - z důvodu dotace obědů žáků ze strany MŠMT je v době absence žáka možno si obědy vyzvednout pouze v první den. Zákonný zástupce stravování žáka pro zbylé dny odhlásí.

Školní omluvenka nepřítomnosti - absenci ve škole zpětně omlouvá zákonný zástupce. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaných důvodů, např. pro nemoc, oznámí zástupce žáka nejpozději do tří kalendářních dnů, ideálně první den do 8:00 třídnímu učiteli vždy skrze systém Bakaláři (zabezpečený unikátními přístupovými údaji zákonného zástupce), v odůvodněných případech osobně, písemně (stvrzené vlastním či elektronickým podpisem) nebo telefonicky, důvod nepřítomnosti.

Po návratu do školy zapíše zákonný zástupce omluvenku opět do systému Bakaláři – Komens (omluvenka vždy obsahuje dobu absence a důvod). Třídní učitel pak omluvenku v systému potvrdí. V opodstatněných případech má škola právo požadovat potvrzení lékaře. Samotné potvrzení - razítko lékaře není podle zákona omluvenkou! Zákonnou odpovědnost nese rodič, a proto je vždy nezbytná stručná omluvenka od rodiče. Potvrzení o lékařském potvrzení nelze po lékaři požadovat zpětně. (více viz školní řád - <https://www.zsbreznice.cz/web/dokumenty-a-formulare/dokumenty>).

Žák druhého stupně nechce trávit dobu mezi dopoledním a odpoledním vyučováním ve škole - k uvolnění žáka v době přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním a k opuštění školy je nutný písemný souhlas zákonného zástupce.

V takovém případě nese zákonný zástupce odpovědnost za bezpečnost a zdraví uvolněného žáka. Žáci, kteří v této době zůstávají ve škole, se zdržují výhradně v prostorách k tomu určených. Nad těmito žáky škola zajišťuje dohled. **Informaci o povolení opouštět školu předá zákonný zástupce třídnímu vyučujícímu.** [Souhlas s opuštěním budovy v době polední pauzy je možné stáhnout na stránkách školy, v sekci dokumenty a formuláře.](#)

Žák neprospívá, nechce chodit do školy – v případě neprospěchu či dalších náročných situací (sociální vyloučení, šikana aj.) se často stává, že žák se s problémem rodičům ani vyučujícím obvykle nesvěřuje, neumí nebo se obává požádat o pomoc. Důvodem může být strach, pocity zahanbení, pocity selhání a viny, snaha o ochranu rodičů před starostmi, neuvědomování si následků apod. Tyto situace někdy provází tělesné, psychické i sociální příznaky a projevy, jako časté nevolnosti, bolesti hlavy, pálení očí, nechut' vstávat, úzkost před nástupem do školy, nadměrná únava po výuce, zamlklost, zvyšující se uzavřenost, nezvládnuté emoční projevy aj. Tyto jevy se často odehrávají skrytě. Škola je připravena tyto situace řešit. Šance na úspěch řešení je tím větší, čím dříve je situaci věnována pozornost a je poskytnuta sociální podpora a odborná pomoc. Sledujte zvláštnosti v chování a projevech dítěte a věnujte jim pozornost. Nenechávejte své děti bezdůvodně doma jen proto, že se problém snaží řešit únikem. Nejen že je základní vzdělání spojeno s povinnou školní docházkou a zákonní zástupci žáka za ni nesou plnou odpovědnost, ale bezdůvodná či vysoká absence má vliv na vzdělávání žáka a může vést k zahálčivému životu, nebo dokonce ohrožovat mravní vývoj dítěte. Problémy se zpravidla řetězí a žák se často ocitá ve složitější situaci či začarovaném kruhu problémů a neúspěchů. V zájmu žáka neotálejte a obraťte se na vyučující či školní poradenské pracoviště,

nebo přímo na vedení školy. Vždy s Vámi budeme problém konzultovat a snažit se jej aktivně řešit.

Dítě (žák) trpí vážnými zdravotními obtížemi spojenými s úpravou režimu či medikací – podejte informaci škole, ideálně podpořenou lékařským doporučením a dalšími nezbytnými údaji. Podávání medikace v průběhu vyučování či mimořádných okolností je v těchto případech ze strany pracovníků školy možné, a to na základě žádosti schválené ředitelem školy. V případech hodných zřetele lze upravit stravování, denní režim a další podmínky vyučování a výchovně vzdělávacího procesu žáka. Poskytnutím informací nám pomáháte zajistit ochranu zdraví dítěte a v případě náhlé události zajistit včasnou a účinnou pomoc!

Máte návrh na zlepšení činnosti školy – dejte nám o něm vědět - prostřednictvím zástupců rodičů v SRPŠ, zejména pak zástupců rodičů ve školské radě nebo se obraťte přímo na nás. Půjde-li o podněty, připomínky, které jsou v zájmu žáků

a v souladu s právním rámcem výchovy a vzdělávání se snažit najít cesty pro jejich realizaci. Žáci mohou ve stejných záležitostech využívat [školní parlament](#).

Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání - žáci a zákonní zástupci žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání. Všichni žáci školy mají elektronickou verzi žákovské knihy (program Bakaláři). Žákovská kniha je přístupná zákonnému zástupci žáka i každému žaku pod přístupovými údaji v PC i v mobilním telefonu a umožňuje dálkový přístup. V případě menších dětí může program doplňovat také tištěná žákovská kniha a žákovský notýsek. [Rodinám bez možnosti připojení k internetu a elektronické komunikace \(případně z jiných opodstatněných důvodů\)](#) škola nabízí alternativní řešení, a to po jednání s třídním vyučujícím a vedením školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

Školní úrazy (vymezení, postup řešení, odškodnění) - základní škola odpovídá za zajištění bezpečnosti žáků a za ochranu jejich zdraví. Podrobnosti ohledně školních úrazů stanovuje vyhláška č. 64/2005 Sb., Vyhláška o evidenci úrazů dětí, žáků

a studentů. Níže přinášíme informace k vymezení školního úrazu žáka, k jeho evidenci, řešení události a jejímu odškodňování.

Co považuje legislativa za školní úraz: Školní úraz je úraz, který se stal žákovi při vyučování ve škole, při výletech, exkurzích organizovaných školou, ve školní jídelně a ve školní družině. Školním úrazem není úraz, který se stal např. na cestě do školy a zpět. Stejně tak není za školní úraz považována událost, o které bude žák informovat pedagogického pracovníka školy až dodatečně následující den. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, jsou žáci povinni hlásit ihned učiteli nebo dohled konajícímu zaměstnanci školy. (viz. Školní řád a informace na třídních schůzkách) Záznam o úrazu škola vyhotovuje pouze k takovému úrazu, který je zapsán v knize úrazů.

Jak postupuje škola ihned po úrazu? Žákovi bude poskytnuta 1. pomoc. Pokud úraz vyžaduje rychlé odborné lékařské ošetření, kontaktuje škola neprodleně rychlou lékařskou pomoc a zajistí doprovod do zdravotnického zařízení. V případě úrazu žáka bude zákonný zástupce vždy neprodleně informován

pracovníkem

školy

telefonicky.

Odškodnění úrazu: Zákonný zástupce může požádat školu o náhradu škody. Z webových stránek Generali pojišťovny si stáhne a nechá lékaře vyplnit formulář Hodnocení bolestného

[https://www.generaliceska.cz/documents/20183/34870/hodnoceni-](https://www.generaliceska.cz/documents/20183/34870/hodnoceni-bolestneho.pdf)

[bolestneho.pdf](https://www.generaliceska.cz/documents/20183/34870/hodnoceni-bolestneho.pdf), spolu s dokladem o prvním ošetření u lékaře a dokladem o zaplacení správného poplatku za jeho vyplnění odevzdá v kanceláři školy nebo třídnímu učiteli. Škola pak zajistí odeslání dokumentace na pojišťovnu, která Vám vyplatí případné odškodnění. Pokud je úraz způsoben jinou osobou, a to úmyslně, je toto uvedeno v Knize úrazů, stejně tak v Zápisu o úrazu. Pojišťovna si tak vyhrazuje právo, aby se původce zranění spolupodílel na finančním plnění pojistné události.

Další informace u pověřeného pracovníka - Bc. Kateřiny Malešové (kancelář školy). E-mail: malesova@zsbreznice.cz.